ISTITUTO COMPRENSIVO
BOSCO - MORO - FIORE
Via Millico, 13 - tel. 080 3516314 - 379 1208068
70038 TERLIZZI (BA)
Cod. Scuola: BAIC8AX005 - Cod. Fisc.: 93549010721
Email: baic8ax005@istruzione.it PEC: baic8ax005@pec.istruzione.it Sito WEB: www.icboscomorofioreterlizzi.edu.it

Terlizzi, 1 aprile 2026

Ai docenti

CIRCOLARE N. 221

OGGETTO: ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S.2026/2027

A seguito della Nota Ministeriale per l'adozione dei libri di testo relativi all'a.s. 2026/2027, si rammenta che l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027 resta disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09.04.2014.

L'adozione dei libri di testo è effettuata, entro la seconda decade di maggio c.a., dal Collegio dei Docenti, sulla base del parere espresso dai Dipartimenti/Consigli di Classe, in coerenza con il PTOF e secondo criteri di trasparenza e tempestività.

Si rammenta che:

1. non è consentito modificare, ad anno scolastico in corso, le scelte deliberate nel mese di maggio;
2. la scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale;
3. il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (6 anni per la scuola secondaria di primo e di secondo grado) nonché il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi sono stati abrogati a decorrere dall'a.s. 2014/2015. Pertanto i Collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e le classi quarte della scuola primaria e per le classi prime della scuola secondaria di primo grado (art. 4 Nota MIUR prot. 2581 del 09.04.2014).

Mi appello quindi al vostro buon senso al fine di evitare adozioni di libri di testo poco condivise, non strettamente necessarie e che vede la nostra scuola ancora in divenire nella formazione delle

classi e nell'assegnazione dei docenti alle stesse.

Procedura di adozione

A seguito della fase di consultazione, la procedura di adozione di nuovi libri di testo è articolata nelle seguenti fasi in osservanza delle disposizioni normative e delle scelte operate legittimamente in autonomia scolastica, secondo le delibere collegiali.

Le riunioni dipartimentali costituiscono il momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione al fine di raggiungere adozioni il più possibile concordate e condivise, pur nel rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente e in ragione del più ampio confronto possibile.
Durante le riunioni dei dipartimenti del 27 c.m. si procederà alla presentazione delle proposte di nuova adozione o alla comunicazione della riconferma.
Al termine dei Dipartimenti, il docente o il gruppo di docenti che ha scelto il medesimo testo (solo per le nuove adozioni) avrà cura di compilare il modulo predisposto di adozione (Allegato Modello B), per ciascun testo che vorrebbe adottare per l'anno scolastico 2025-2026.
Al fine della riconferma dei testi, invece, i docenti devono verificare che questi siano ancora in commercio controllando il codice ISBN attraverso l'accesso al catalogo AIE delle opere scolastiche www.adozioniaie.it. Se vi fossero cambiamenti nei codici compileranno la scheda adozione libri di testo dove riporteranno solo i cambiamenti rilevati.
Nel caso in cui si ritenesse necessaria una ulteriore riunione di Dipartimento per giungere ad una scelta più condivisa, il coordinatore del Dipartimento può chiedere al Dirigente Scolastico un incontro ulteriore alla presenza del Dirigente Scolastico stesso.

In occasione dei Consigli di classe previsti per il prossimo mese, ai rappresentati dei genitori saranno presentate le caratteristiche salienti dei testi di nuova adozione ed i criteri seguiti al fine di acquisire il loro *parere*.

Il Collegio dei Docenti dovrà esprimersi in merito all'adozione dei libri di testo: può confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni.

Le relazioni per le nuove adozioni verranno presentate nel Collegio Docenti programmato per il giorno **18 maggio 2025** come da Piano Annuale delle attività. Si rammenta che la delibera del Collegio dei Docenti relativa all'adozione dei libri di testo, è soggetta, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011, limitatamente alla verifica del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativo-contabile. Il tetto di spesa previsto per il prossimo anno scolastico sarà comunicato ai coordinatori dei dipartimenti non appena verrà emessa la nota ministeriale.

Il collegio dei Docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 20%.

Trasmissione dei dati

La comunicazione dei dati adozionali dei libri di testo sarà trasmessa, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (http://www.adozioniaie.it) a cura della segreteria didattica, entro e non oltre l'8 giugno p.v. e sarà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione dedicata, oltre che sul portale ministeriale "Scuola in Chiaro" suddividendo i libri, per singola classe, tra obbligatori e consigliati (questi ultimi senza vincolo di acquisto da parte delle famiglie degli studenti).

Tempistica

- **27 marzo:** Riunione dei Dipartimenti.
- **Entro e non oltre le ore 12:00 del 6 maggio:** il docente proponente consegnerà nell'Ufficio di Presidenza copia del libro proposto in nuova adozione, corredato del modulo di indicazione dei criteri di valutazione e comparazione (Allegato Modello A).
- **Dall'11 al 13 maggio**: Consigli di classe in cui si condividono le proposte dei libri di testo di nuova adozione e si compila la "SCHEDA RICOGNITIVA LIBRI DI TESTO IN ADOZIONE" (a cura del Coordinatore del Consiglio di classe).
- **14 maggio ore 13.00:** termine ultimo per la consegna della scheda di adozione (Allegato Modello B).
- **20 maggio** consegna di tutte le schede ricognitive.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Clara Peruzzi