ISTITUTO COMPRENSIVO
BOSCO - MORO - FIORE
Terlizzi

23 Settembre 2026

Circolare numero 15

Circolare n. 15- uscita autonoma alunni - V primaria

COMUNICAZIONE N. 15

OGGETTO: Disciplina per l'Uscita Autonoma degli Alunni Minori di 14 Anni – Classi Quinte Scuola Primaria (A.S. 2026/2027)

Gentili Genitori,

si comunicano le disposizioni e la procedura per richiedere l'autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni frequentanti le classi quinte della Scuola Primaria al termine dell'orario delle lezioni, ai sensi della Legge n. 172 del 4 dicembre 2017 (art. 19-bis del D.L. 148/2017).

QUADRO NORMATIVO E FINALITÀ EDUCATIVA

La normativa attribuisce ai genitori/tutori/affidatari la facoltà di autorizzare l'Istituzione Scolastica a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni al termine delle attività didattiche. Tale scelta rientra nel percorso di auto-responsabilizzazione ed educazione all'autonomia dell'alunno.

Si ricorda espressamente che la sottoscrizione dell'autorizzazione **ESONERA IL PERSONALE SCOLASTICO DALLA RESPONSABILITÀ CONNESSA ALL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI VIGILANZA** a partire dal momento in cui l'alunno lascia i locali scolastici.

VALUTAZIONE A CARICO DELLA FAMIGLIA

Prima di sottoscrivere la richiesta, i genitori sono tenuti a valutare con responsabilità e nel concreto due elementi fondamentali:

Grado di autonomia del minore: maturità psico-fisica dell'alunno/a ed idoneità al percorso non accompagnato. **Contesto ambientale:** assenza di particolari fattori di rischio lungo il tragitto scuola-casa.

Si invitano inoltre le famiglie a prendere visione del Regolamento Uscita Autonoma Scuola Primaria pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Regolamenti".

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I genitori che intendano avvalersi di tale facoltà devono:

Compilare e sottoscrivere in ogni sua parte l'allegato modulo di autorizzazione (**con firma congiunta di entrambi i genitori/tutori**); Allegare la **fotocopia leggibile dei documenti di identità** di entrambi i sottoscrittori; Consegnare la documentazione presso gli uffici di Segreteria **entro e non oltre il 30 settembre 2026**.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Clara Peruzzi